

Додаток
Затверджено наказом
Державної екологічної інспекції
у Херсонській області
від 10.03.2020 № 41 -ос

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття посади державної служби підкатегорії «В1» категорії «В» -
головного спеціаліста відділу державного екологічного нагляду (контролю) поводження
з відходами та небезпечними хімічними речовинами - державного інспектора з охорони
навколишнього природного середовища Херсонської області
Державної екологічної інспекції у Херсонській області
(1 вакансія)

| Загальні умови | |
|--------------------|--|
| Посадові обов'язки | <p>Здійснює державний нагляд (контроль) за додержанням територіальними органами центральних органів виконавчої влади, місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування в частині здійснення делегованих їм повноважень органів виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності і господарювання, громадянами України, іноземцями та особами без громадянства, а також юридичними особами - нерезидентами вимог законодавства: про екологічну безпеку, з питань поводження з відходами, небезпечними хімічними речовинами, пестицидами та агрохімікатами.</p> <p>Проводить перевірки, складає відповідно до законодавства акти за результатами здійснення державного нагляду (контролю) за додержанням вимог законодавства з питань, що належать до компетенції, надає обов'язкові до виконання приписи щодо усунення виявлених порушень вимог законодавства та здійснює контроль за їх виконанням, складає протоколи про адміністративні правопорушення, розглядає справи про адміністративні правопорушення, накладає адміністративні стягнення у випадках, передбачених законом.</p> <p>В межах компетенції здійснює розгляд звернень, заяв, скарг.</p> <p>Здійснює інші функції в межах повноважень за дорученням безпосереднього керівника</p> |
| Умови оплати праці | <p>1) посадовий оклад – 5500,00 грн.;</p> <p>2) надбавка за вислугу років на державній службі на рівні 3 відсотків посадового окладу державного службовця за кожний календарний рік стажу державної служби, але не більше 50 відсотків посадового окладу;</p> <p>3) надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»;</p> <p>4) надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»;</p> <p>5) додаткові стимулюючі виплати відповідно до Положення про застосування стимулюючих виплат державним службовцям, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15</p> |

| | |
|---|---|
| <p>Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду</p> | <p>безстроково</p> |
| <p>Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання</p> | <p>1) заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби; 2) резюме за формою згідно з додатком 2¹ до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, в якому обов'язково зазначається така інформація:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прізвище, ім'я, по батькові кандидата; - реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; - підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; - підтвердження рівня володіння державною мовою; - відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах; <p>3) заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені <u>частиною третьою</u> або <u>четвертою</u> статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо)</p> <p>Інформація подається через Єдиний портал вакансій державної служби (career.gov.ua) до 17 год. 00 хв. 18 березня 2020 року включно</p> |
| <p>Додаткові (необов'язкові) документи</p> | <p>заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби</p> |
| <p>Місце, час і дата початку проведення оцінювання кандидатів</p> | <p>Державна екологічна інспекція у Херсонській області 73003, місто Херсон, провулок Козацький, 10 о 09:00 (тестування) 25 березня 2020 року</p> |
| <p>Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу</p> | <p>Форостій Яна Олександрівна (0552) 26-23-87 e-mail: kadru.khers@i.ua</p> |
| <p>Кваліфікаційні вимоги</p> | |

| | | |
|---------------------------------|---|---|
| 1 | Освіта | Вища освіта ступеню не нижче молодшого бакалавра або бакалавра, бажано в галузі знань: Біологія, Природничі науки (Екологія), Автоматизація та приладобудування, Хімічна та біоінженерія, Виробництво та технології, Архітектура та будівництво, Аграрні науки та продовольство, Право, Управління та адміністрування |
| 2 | Досвід роботи | Не вимагається |
| 3 | Володіння державною мовою | Вільно |
| 4 | Володіння іноземною мовою | Не вимагається |
| Вимоги до компетентності | | |
| | Вимога | Компоненти вимоги |
| 1 | Якісне виконання поставлених завдань | вміння вирішувати комплексні завдання |
| 2 | Командна робота та взаємодія | вміння працювати в команді |
| 3 | Уміння працювати з комп'ютером | Рівень досвідченого користувача. Досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel) або з альтернативним пакетом Libre Office, навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет |
| 4 | Особистісні компетенції | вміння працювати в стресових ситуаціях |
| Професійні знання | | |
| | Вимога | Компоненти вимоги |
| 1 | Знання законодавства | Конституція України; Закон України «Про державну службу»; Закон України «Про запобігання корупції» та іншого законодавства |
| 2 | Знання законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця | Кодекс України «Про адміністративні правопорушення»; Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища»; Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про відходи»; Закон України «Про пестициди і агрохімікати» |